

**E-mail**  
podpora@appco.cz

**Telefon**  
+420 777 601 111

**Fakturační údaje**  
APPCO s.r.o.  
Žlebová 4222  
Zlín 76001  
IČO 65277635  
DIČ CZ65277635

**Bankovní spojení**  
KB 1545510267/0100

**Obchodní rejstřík**  
u Krajského soudu v Brně  
oddíl C, vložka 23129



# Cenová nabídka na tvorbu softwaru

## Zadavatel

**Metal Produkt Servis Praha, s.r.o.**  
se sídlem Praha 8, Davídkova 692/30, PSČ 18000  
zastoupená jednatelem společnosti Josefem Novotným  
IČ 26708159

## 1. Rozsah plnění

### 1.1. Cíl projektu

Cílem projektu je vytvoření softwarového řešení pro digitalizaci záznamů pracovních lístků a služebních cest, jejich automatický přenos do ERP systému Economy a zpřístupnění aktuálních dat prostřednictvím nového firemního intranetu.

Nové softwarové řešení s napojením na intranetové rozhraní výrazně zefektivní proces sběru a zpracování dat, sníží chybovost, ušetří čas zaměstnanců a poskytne přehledné informace o rozpracovaných zakázkách a služebních cestách. Intranetové rozhraní usnadní sdílení informací v rámci firmy a umožní snadný přístup k datům pro většinu zaměstnanců.

### 1.2. Funkční rozsah

- digitalizace zadávání dat přes mobilní zařízení a kiosky,
- automatický export dat do Economy,
- elektronické pracovní lístky,
- elektronické výkazy služebních cest,
- firemní intranet s přehledem rozpracovaných zakázek,
- přihlašování pomocí RFID čipů (kiosky) nebo loginu a hesla (mobilní terminály),
- číselníky (stroje, zakázky, operace) budou dynamicky načítány z Economy,
- správa přístupových práv dle rolí uživatelů (pracovník, mistr, administrátor načítané z Economy).

### 1.3. Elektronický pracovní lístek

Pracovník při zahájení práce vytvoří nový lístek, vyplní požadované údaje a po dokončení operace zaznamená čas ukončení. Veškeré úpravy a doplnění pracovních lístků budou probíhat výhradně prostřednictvím nové webové aplikace.

Každý pracovní lístek bude obsahovat:

- identifikaci pracovníka (automaticky při přihlášení),
- druh pracovního lístku (z číselníku),
- pracoviště/hala (z číselníku),
- použitý stroj (z číselníku),
- datum a čas zahájení a ukončení,
- doba trvání (automaticky vypočítána),
- číslo zakázky/výrobního příkazu (kontrola z číselníku Economy),
- číslo výkresu, pozice (volný text),

- výrobní operace (z číselníku),
- zpracované množství (volitelně),
- poznámky (textové pole).

#### 1.4. Elektronický výkaz služební cesty

Výkaz služební cesty zakládá mistr nebo vedoucí výroby, který do něj запиše seznam pracovníků účastnících se služební cesty, číslo zakázky, zákazníka, použité vozidlo a hlavní činnost. Účetní může do výkazu doplnit údaje o vyplacené záloze. Pověřený pracovník následně doplní detaily činností jednotlivých členů služební cesty, zejména druh práce, časy činností a případné další náklady.

Každý výkaz bude obsahovat:

- identifikaci pracovníka,
- datum a čas od-do,
- zakázku/výrobní příkaz,
- seznam spolucestujících pracovníků,
- hlavní činnost, zákazníka, místo realizace,
- použité vozidlo,
- vyplacenou zálohu, ubytování (volné texty),
- poznámky.

#### 1.5. Přístupová práva

- systém bude podporovat správu přístupových práv na základě rolí uživatelů:  
pracovník – přístup pouze ke svým vlastním pracovním lístkům a výkazům služebních cest,
- mistr / vedoucí výroby – přístup k pracovním lístkům všech pracovníků v rámci své haly či oddělení,
- administrátor – úplný přístup ke všem datům webové aplikace.

## 2. Cena

analýza a přípravné práce (100 h)	150 000,00 Kč
vývoj softwaru (webová aplikace a rozšíření Economy) (290 h)	435 000,00 Kč
implementace systému (70 h)	105 000,00 Kč
<b>celkem</b>	<b>690 000,00 Kč</b>

Ceny jsou uvedeny bez DPH.

Uvedené hodinové odhady jednotlivých položek jsou empirickým odhadem náročnosti prací, vycházejícím ze zkušeností s obdobnými projekty.

### 3. Platební podmínky

- 30 % z celkové ceny při podpisu smlouvy a zahájení prací,
- 30 % po dokončení hlavních vývojových prací,
- 20 % po dokončení interního testování a předvedení systému,
- 20 % po implementaci a předání systému a akceptaci díla.

Fakturace bude probíhat se splatností 14 dnů ode dne vystavení faktury.

### 4. Harmonogram realizace

analýza a přípravné práce	září 2025
vývoj softwaru	prosinec 2025
testování	březen 2026
implementace do provozu	květen - červen 2026

Harmonogram realizace vychází z předpokladu podpisu smlouvy a zahájení prací k datu 1. září 2025. V případě změny tohoto termínu bude harmonogram odpovídajícím způsobem upraven po dohodě smluvních stran.

**Radek Příborský**  
jednatel společnosti



Ve Zlíně 28. dubna 2025